



CHARGÉ DE MISSION FONCIER ET URBANISME (H/F)

Sous l'autorité du Responsable du service urbanisme

MISSIONS

Participation aux études et projets d'urbanisme

- Analyse des sites de mutation stratégiques en termes d'habitat, d'urbanisme réglementaire,
- Suivi des projets de logements sociaux sur le foncier acquis par la commune ou par son partenaire l'EPFIF
- Participation aux évolutions du PLU lié aux projets de la ville
- Suivi des dossiers de requalification des friches industrielles et requalification du bâti dégradé

Gestion des affaires foncières

- Suivi des procédures d'acquisitions et cession des biens de la ville pour les projets d'intérêt public et de développement urbain :
- Suivi des négociations jusqu'à la signature des actes,
- Relations avec les différents prestataires liés aux ventes : France Domaine et / ou évaluateurs privés, notaires, géomètres, avocats, EPFIF
- Relation avec les services internes à la ville (services techniques...) ou externes (CAVYVS, Syage, etc.)
- Mettre en œuvre les décisions de préemptions
- Gestion des baux : rédaction des baux, états des lieux

MISSIONS OCCASIONELLES

Participations aux CCID, accueil du public, contribution à la préparation du budget dans le cadre des dossiers suivis.

PROFIL REQUIS

- Une formation en urbanisme avec une appétence pour le droit (formation possible en foncier après prise de poste)
- Une formation en droit axé droit public ou droit notarial
- Une première expérience en collectivité ou en étude notariale serait un plus
- Le poste a une dimension juridique importante et nécessite donc de la rigueur (sécurisation juridique oblige), de savoir analyser et synthétiser (notamment des problématiques juridiques)
- Vous êtes capable d'élaborer et d'exposer des propositions (oral/écrit) auprès des décideurs
- Vous aimez et savez travailler en mode projet et en transversalité avec un certain nombre d'interlocuteurs et de partenaires
- Pour mettre en place et suivre les procédures, vous avez des capacités d'élaboration de méthodologies, et de planning, d'organisation
- Vous êtes autonome et impliqué

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste à temps complet (37h20)
- Rémunération Statutaire + Régime Indemnitaire + participation à une mutuelle et prévoyance
- Congés annuels et RTT
- CDD 1 AN